



ด่วน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กมป. ถึง กบร., กบช.(12 เขต)
เลขที่ กมป.(ว) 762 /2567 วันที่ - 8 ส.ค. 2567
เรื่อง เชิญประชุมชี้แจงรายละเอียดการจัดทำงบประมาณทำการ (รหัส 53050010, 53051010 , 53051030)
สำหรับงานด้านหม้อแปลงระบบจำหน่าย ประจำปี 2569
เรียน อก.บร., อก.บช.(12 เขต)

ตามหนังสือ กงป. ที่ กงป.(ปม.) 282/2567 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2567 แจ้งรายละเอียดการจัดทำ
งบประมาณประจำปี 2569 โดยให้แต่ละหน่วยงานจัดส่งแบบฟอร์มการจัดทำงบประมาณประจำปี 2569
พร้อมทั้ง Excel File ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้ กงป. ภายในวันที่ 16 กันยายน 2567 นั้น

กมป. เห็นว่าการจัดทำรายละเอียดงบประมาณทำการประจำปี 2569 ได้แก่ ค่าป้องกันระบบไฟฟ้าและ
ระบบควบคุม (รหัส 53050010), ค่าวัสดุเบิกจากคลังเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาและบริการ (รหัส 53051010)
และ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา-ระบบไฟฟ้าและระบบควบคุม (รหัส 53051030) นั้น มีความสำคัญต่อการ
ปฏิบัติงานด้านการซ่อมแซมบำรุงรักษาหม้อแปลงระบบจำหน่าย ประจำปี 2569 จึงขอเชิญ กบช.(12 เขต)
เข้าร่วมประชุมในวันอังคารที่ 13 สิงหาคม 2567 เวลา 9.30 – 12.00 น. ผ่านโปรแกรม Webex Meeting
number: 2515 292 6106 Password: 1234 โดยมีวาระการประชุมดังนี้

วาระที่ 1 ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 กมป. ชี้แจงรายละเอียดการจัดทำงบประมาณทำการ (รหัส 53050010, 53051010 ,
53051030) สำหรับงานด้านหม้อแปลงระบบจำหน่าย ประจำปี 2569

วาระที่ 3 ส่วนที่เกี่ยวข้องหรือแนวทางการจัดหาวัสดุงานซ่อมแซมบำรุงรักษาหม้อแปลง
ระบบจำหน่าย ในระยะสั้น

วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน อฝ.มจ.

เพื่อโปรดเป็นประธานในที่ประชุม
ตามวัน-เวลาดังกล่าว

(นายนรา มุสิกานนท์)
อก.มป.

- 8 ส.ค. 2567



สแกนเพื่อเข้าร่วมประชุม

ผว.กมป.
โทร 5624



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กงป.

เลขที่ กงป.(ปม.) 282 /2567

เรื่อง การจัดทำการเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 และจัดทำงบประมาณประจำปี 2569

เรียน รผก. ผชก. อฝ. และ ออก.

ถึง สรก. สชก. กฟข. สำนัก ฝ่าย และกอง

วันที่ - 5 มิ.ย. 2567

ตามหนังสือ กงป. ที่ กงป.(ปม.) 247/2567 ผวก. ได้อนุมัติหลักเกณฑ์ แนวทางในการเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 และจัดทำงบประมาณประจำปี 2569 พร้อมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 และพิจารณางบประมาณประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 ตามข้อเสนอของ กงป. นั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามกำหนดเวลา สำหรับจัดส่งให้ สตช. พิจารณาและนำเสนอ ครม. เพื่อรับทราบงบประมาณทำการ และให้ความเห็นชอบงบประมาณลงทุน กงป. จึงขอจัดส่งรายละเอียดต่างๆ พร้อมปฏิทินการจัดทำเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 และจัดทำงบประมาณประจำปี 2569 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. หลักเกณฑ์ แนวทางในการเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 และจัดทำงบประมาณประจำปี 2569
2. คำสั่งที่ พ.(ก) 632/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 และพิจารณางบประมาณประจำปี 2569
3. แนวทางการประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ (Core Business Enablers)
4. ปฏิทินการเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 และการจัดทำงบประมาณประจำปี 2569
5. หลักเกณฑ์ และแบบฟอร์มในการขอตั้งงบประมาณทำการและงบประมาณธุรกิจของ กฟผ. เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรมไฟฟ้า ประจำปี 2569
6. หลักเกณฑ์ และแบบฟอร์มในการเปลี่ยนแปลงงบประมาณลงทุนประจำปี 2568 และ การตั้งงบประมาณลงทุนประจำปี 2569
 - งบประมาณลงทุนเพื่อการดำเนินการปกติ
 - งบประมาณลงทุนเพื่อการดำเนินการปกติ ENCOM
 - งบประมาณลงทุนที่ทำเป็นโครงการ
7. แผนระยะยาว งานต่อเนื่องจัดทำข้อมูลเสนอขอตั้งงบประมาณปี 2569

การส่งข้อมูลขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 และการจัดทำงบประมาณประจำปี 2569
มายัง กงป. ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

การเปลี่ยนแปลงงบประมาณลงทุนประจำปี 2568

การขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 กรณีขอเพิ่มเติมงานระหว่างปี ต้องเป็น
งานรายปีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน หากไม่ดำเนินการจะเกิดผลเสียหายแก่ กฟผ. มีความพร้อมและความสามารถในการ
ในการดำเนินงาน รวมทั้งต้องมีเป้าหมายการเบิกจ่ายภายในปี 2568 โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบเสนอ
ขออนุมัติหลักการจาก ผวก. และจัดทำแบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ
ประจำปี 2568 นำเสนอผ่านตามสายงาน ถึง รผก. ก่อนจัดส่งให้ กงป.

ทั้งนี้ สำหรับแบบฟอร์มการเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568 สามารถดาวน์โหลด
ได้จากโฮมเพจของ กงป. โดยขอให้หน่วยงานจัดส่งแบบฟอร์มการเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2568
พร้อมทั้ง Excel File ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และจัดส่งให้ กงป. ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567

การจัดทำงบประมาณประจำปี 2569

1. งบประมาณทำการ และ งบประมาณธุรกิจ ของ กฟผ. เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
อุตสาหกรรมไฟฟ้า ให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมนำเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน
ก่อนจัดส่งให้ กงป. ดังนี้

งบประมาณทำการประจำปี

- หน่วยงานในสำนักงานใหญ่ นำเสนอผ่านตามสายงานเพื่อขออนุมัติ รผก. ส่วนหน่วยงาน
ที่ขึ้นตรงกับ ผวก.ให้นำเสนอขออนุมัติ ผวก.

- หน่วยงานในส่วนภูมิภาค ให้ ผงภ.(นฉ) และ ผงภ.(กต) เป็นหน่วยงานหลัก
รับผิดชอบและกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสาย
งาน พร้อมรวบรวมตรวจสอบข้อมูลของการไฟฟ้าเขต ก่อนนำเสนอขออนุมัติ รผก.(นฉ) และ รผก.(กต)

งบประมาณธุรกิจ ของ กฟผ. เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรมไฟฟ้า

ผงป. ประเมินการครอบค่าใช้จ่ายธุรกิจเกี่ยวเนื่องในภาพรวม เพื่อให้ กฟผ. มีประสิทธิภาพ
ในการดำเนินการธุรกิจเกี่ยวเนื่องและผลประโยชน์ที่ กฟผ. จะได้รับ

2. งบประมาณลงทุน

งบประมาณลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ ให้ผู้อำนวยการแผนงาน/หน่วยงาน
ที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด สรุปรงานที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

- งานรายปี ให้ผู้รับผิดชอบเสนอขออนุมัติหลักการจาก ผวก. และจัดทำคำขอตั้ง
งบประมาณประจำปีตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนดด้วย จัดส่งให้ กงป. ก่อนการประชุมพิจารณา
งบประมาณประจำปีแล้วเสร็จ

- แผนงานระยะยาว งานต่อเนื่องที่มีภาระผูกพันอยู่แล้ว นำเสนอผ่านตามสายงาน
เพื่อขออนุมัติ รผก.

- แผนงานระยะยาวใหม่...

- แผนงานระยะยาวใหม่ ต้องวิเคราะห์ความเหมาะสมของแผนงาน (Feasibility Study) เพื่อประกอบการพิจารณานำเสนองบประมาณประจำปี หากแผนงานดังกล่าวไม่สามารถวิเคราะห์หาผลตอบแทนการลงทุนที่ชัดเจนได้ให้นำเสนอข้อมูลสาระสำคัญ เช่น ความจำเป็นในการลงทุน ผลผลิต ผลลัพธ์ หรือผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการลงทุน เป็นต้น รวมถึง แผนงาน ที่อยู่ภายใต้แผนยุทธศาสตร์/แผนแม่บท (Master Plan)/แผนปฏิบัติ ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้จัดทำรายละเอียดแผนงานเสนอขอความเห็นชอบตามขั้นตอน จนได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟผ. แล้วจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปีตามแบบฟอร์มจัดส่งให้ กงป. ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ หากมิได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟผ. จะไม่ได้รับการบรรจุอยู่ในการพิจารณางบประมาณประจำปี

งบประมาณลงทุนที่ทำเป็นโครงการ โครงการใหม่ด้านระบบไฟฟ้าที่ยังอยู่ระหว่างเสนอขอความเห็นชอบโครงการจาก ครม. ให้ ผวร. เป็นผู้รับผิดชอบในการขอตั้งงบประมาณประจำปี โครงการต่อเนื่องและโครงการที่มีผู้อำนวยการโครงการแล้ว ให้ผู้อำนวยการโครงการเป็นผู้รับผิดชอบขอตั้งงบประมาณประจำปี ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้ กงป.


บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด การเพิ่มทุนให้บริษัทฯ ต้องนำเสนอผ่านรองผู้ว่าการยุทธศาสตร์ (รผก.(ย)) และ รผก.(ย) เห็นชอบนำเสนอขออนุมัติหลักการจาก ผวก. แล้วจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปีตามแบบฟอร์มและจัดส่งให้ กงป. เพื่อประกอบการพิจารณานำเสนองบประมาณประจำปีต่อไป

ทั้งนี้ สำหรับแบบฟอร์มการจัดทำงบประมาณประจำปี 2569 สามารถดาวน์โหลดได้จาก โชมเพจของ กงป. โดยขอให้หน่วยงานจัดส่งแบบฟอร์มการจัดทำงบประมาณประจำปี 2569 พร้อมทั้ง Excel File ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้ กงป. ภายในวันที่ 16 กันยายน 2567 หากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าหน่วยงานนั้นไม่ประสงค์จะขอตั้งงบประมาณประจำปี 2569 และให้ กงป. พิจารณาจัดสรรให้ตามที่เห็นสมควร

3. งบบุคลากร ตามคำสั่ง กฟผ. ที่ พ.(ต)8/2564 สั่ง ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 แต่งตั้งรองผู้ว่าการธุรกิจและการตลาด (รผก.(ธต)) เป็นผู้ควบคุมดูแลงานงบบุคลากร และมีหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองการจัดตั้งประมาณการกรอบวงเงินงบบุคลากรประจำปี รวมถึง หนังสือคำขอตั้งประมาณการฯ เพื่อจัดส่งให้ กงป. นำเสนอขออนุมัติงบบุคลากรประจำปี จาก ผวก.

หากมีข้อสงสัยในเรื่องการจัดทำงบประมาณทำการ และ งบประมาณธุรกิจ ของ กฟผ. เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรมไฟฟ้า กรุณาติดต่อแผนกงบประมาณทำการ เบอร์โทร.5376 เรื่องการจัดทำงบประมาณลงทุน กรุณาติดต่อแผนกงบประมาณลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ เบอร์โทร.5377 หรือ แผนกงบประมาณลงทุนที่ทำเป็นโครงการ เบอร์โทร.5375

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายประสิทธิ์าชญ์ มณีวรรณ)

อก.งป.